	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE SEGUIMIENTO PROCESO DE MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES	Código: FOR-PSS-647 Versión: 0 Fecha: Memo I2022042779 - 13/12/2022 Página: 1 de 1

1. SUBDIRECCION LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL:	**Engativá**
2. UNIDAD OPERATIVA:	**JINF-CC-PEPITOS PROACTIVOS**
3. MES DE ACOMPANAMIENTO:	**Marzo**
4. PROFESIONAL QUE ACOMPANO LA UNIDAD OPERATIVA:	**Claudia Esperanza González D.**

5. COMPONENTES Y CONDICIONES OPERATIVAS	6. AVANCES	7. DIFICULTADES	8. COMPROMISOS
5.1 COMPONENTE NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD	*** Verificación de estado vacunal y asistencia a valoración integral:** Se evidenciasn formatos con el registro de la verificación del estado vacunal y de la asistencia a valoración integral de los meses de febrero y marzo. Se evidencian actas que evidencian las siguientes acciones. •12 de febrero del 2026 valoración integral de la salud por parte de la nutricionista con talento humano y padres de familia *** Toma y registro de talla y peso:** •Se encuentra acta del 16 de marzo del 2026 socialización clasificación nutricional primera toma 20 2620 mes de febrero reportando el registro de talla y peso de 107 niños y niñas de los cuales 12 se encuentran en riesgo sobrepeso 95 con peso adecuado a la talla *** Movilización de acciones de estilos de vida saludables , promoción y prevención**: Se encuentran actas que evidencian las siguientes acciones: •13 de febrero del 2026 socialización resolución 2425 del 2024 política de seguridad alimentaria con el talento humano . •9 de marzo del 216 socialización sala amiga la familia lactante la lactancia materna infantil con padres de familia nivel caminadores . •19 de marzo del 2026 sensibilización al talento humano en prácticas higiénicas para el acompañamiento en la alimentación medidas frente a enfermedades que puedan transmitirse por alimentos . *** Reportes por brotes y epidemias a salud:** no se han presentado brotes en la unidad operativa. ***Actualización de BPM y PSB:** •27 de febrero 2026 buenas prácticas de manufactura con el talento humano. •19 de febrero del 2026 sensibilización al talento humano plan de saneamiento *** Intercambios e implementación de minuta:** ***Conceptos higienicos sanitarios:** ➢ 27/10/2025 concepto higiénico sanitario de establecimiento educativo el cual queda favorable. ➢ 14/11/2024 concepto higiénico sanitario de alimentos el cual queda favorable. ➢ 02/05/2024 ultima fumigación. ➢ 07/11/2025 ultimo lavado de tanques. *** Rutas administrativas (casos reportados por mal nutrición):** no se han presentado casos.		Continuar movilizando acciones para el cumplimiento de estandares y la prestación del servicio con calidad.
5.2 COMPONENTE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS	*** PIGA:** Se encuentran actas que evidencian las siguientes acciones: •13 de febrero del 2026 socialización protocolo preventivo y manejo adecuado de desperdicios de alimentos en el servicio de alimentos entre la responsable del servicio manipulador de alimentos saludables y auxiliar administrativo. •20 de marzo del 2026 socialización política cero papel cero residuos con el talento humano . •20 de marzo del 2026 socialización instructivo de identificación cantidad de elementos eléctricos y electrónicos que se han encendidos o conectados, instructivo identificación de fugas en la unidad operativa con el talento humano		Continuar movilizando acciones para el cumplimiento de estandares y la prestación del servicio con calidad.
5.3 COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	***Movilización del proyecto pedagógico y planeación pedagógica:** Se cuanta con proyecto pedagógico avalado con fecha de 12/07/2024, se evidencian mediante actas las siguientes acciones: •Acompañamiento proceso vinculación parvulos ABC con las docentes familias y cuidadores entrega y socialización de folletos. •10 de febrero del 2026 socialización transacciones sencillas y armónicas con padres de familia acudientes y cuidadores de nivel de caminadores. •4 de marzo del 2026 socialización folleto de transiciones efectivas armónicas con padres de familia cuidadores del nivel de párvulos a b y c •Marzo 6 del 2026 socialización proyecto pedagógico intencionalidad del proyecto y rituales del día a día con familias y acudientes. ***Movilización de acciones buen trato y prevención de abuso:** se evidencian mediente actas las siguientes acciones: 12 de marzo del 2026 socialización de pieza comunicativa reglas del buen trato con familias y talento humano. 4 de marzo del 2026 actividad de prevención y detección de violencia sexual y abuso sexual infantil con niñas y niños niveles párvulos y pre jardines 6 de marzo del 2026 consentimiento corporal con familias 6 de marzo del 2026 socialización protocolos de actuación y abordaje respetuoso en caso de sospecha de abuso con talento humano * Novedades (**socialización de pieza):** •27 de febrero del 2026 revisión única unificación de criterios y la elaboración de las novedades con las profesionales en atención a la primera infancia auxiliares pedagógicas *** Rutas administrativas:** no se cuentan con casos al momento del acompañamiento.		Continuar movilizando acciones para el cumplimiento de estandares y la prestación del servicio con calidad.
5.4 COMPONENTE TALENTO HUMANO	***Relación cantidad taleno humano de acuerdo a estándar:** La unidad operativa cuenta con 9 profesionales en atención a la primera infancia, 2 auxiliar en atención a la primera infancia, 1 auxiliar administrativo, 1 responsable del servicio, 3 operarias de servicios de alimentos y 3 operarias de servicios generales. •23 de febrero del 2026 10 de febrero del 2026 4 de febrero 2026 2 de febrero 2026 se realiza inducción al talento humano nuevo •10 febrero 2026 y enero 26 del 2026 inducción al personal manipulador de alimentos ***Cualificación en cursos requeridos:** ***Acciones de bienestar para el talento humano:** •23 de febrero del 2026 bienestar y satisfacción bienvenida del talento humano	En el momento del acompañamiento no se encuentra una profesionbal en atención a la primera infancia debido a incapacidad medica de la hija.	Continuar movilizando acciones para el cumplimiento de estandares y la prestación del servicio con calidad.
5.5 COMPONENTE PROCESO ADMINISTRATIVO	***Socialización de identidad organizacional:** Se evidencian actas con las sigioentes acciones: •10 de febrero del 2026 socialización documento misión visión principios y objetivos del jardín infantil con padres de familia y acudientes •10 de febrero del 2026 socialización resolución 967 del 2027 la cual establece la gratuidad del servicio de educación inicial con padres de familia y acudientes •10 de febrero del 2026 socialización resolución 2425 del 2024 política de seguridad de la información con familias y acudientes •10 de febrero del 2026 socialización e invitación uso del buzón de sugerencias a familias y acudientes •10 de febrero del 2026 socialización documento misión visión principios ejecutivos de jardín infantil con el talento humano •26 socialización resolución 967 que establece la gratuidad del servicio con el talento humano •23 de febrero del 2026 socialización sobre el uso del buzón con el talento humano ***Actualización de documentación del talento humano.** la unidad realiza entrega de contratos en las siguientes fechas, 23 de febrero , 4 de febrero del 2026 y 26 de enero del 2026 del convenio 8418 ***Seguimiento al diligenciamiento del plan de acción:** la responsable participo de la socialización realizada por la localidad el día 19 de marzo.		Continuar movilizando acciones para el cumplimiento de estandares y la prestación del servicio con calidad.
5.6 OTRO COMPONENTE			
5.7 CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL SERVICIO	**Seguimiento a la cobertura:** *En Atención: 109 *Cambio de estado: 2 *Egresos pendientes: 1 *Traslados pendientes: 0 * Inscritos : 9 *Solicitudes de servicio: 4 *Asistencia del día: 99		

NIVEL	COBERTURA PROYECTADA		PROFESIONAL A.P.I. REQUERIDAS VS ASIGNADAS		EN ATENCIÓN		INSCRITOS		SOLICITUDES DE SERVICIO EN TRAMITE		CUPOS DISPONIBLE		EN OTROS ESTADOS	
CM	14	2	ERIKA SABOGAL - PAOLA CASTILLO		13		3		3		0		1	
PV 1	10		1	MARTHA GARCIA	10		2				0		0	
PV 2	25	50	2	PATRICIA MALLORGA - CLAUDIA TINJACA	24	49	2	6	1	1	1	1	0	0
PV 3	15		1	ALEXANDRA LOPEZ	15		2				0		0	
PR 1	16		1	LUISA CALDERON	16						0		0	
PR 2	16	48	1	MONICA ALVAREZ	15	47		0		0	0	0	1	1
PR 3	16		1	ANDREA RUIZ	16						0		0	
TOTAL	112		9		109		9		4		1		2	

NIVEL	EN OTROS ESTADOS			
CM	1		1. LIA SAMANTHA CASTILLO	1. 1276 PE SE ENCUENTRA PENDIENTE LA RADICACIÓN DEL EGRESO DADO QUE LA FAMILIA ENVIA LA CARTA PARA EGRESO VOLUNTARIO 25 DE MARZO
PV 1	0			
PV 2	0	0		
PV 3	0			
PR 1	0			
PR 2	1	1	1. MATHIAS ALVARES BELLO	1. 1276 II POR SOLICITUD DE LA FAMILIA DEBIDO A UN VIAJE DESDE EL 25 DE MARZO.
PR 3	0			
TOTAL	2			

9. OBSERVACIONES:

10. NOMBRE, FIRMA Y ROL RESPONSABLE DEL SERVICIO O DELEGADO/A	RESPONSABLE DEL SERVICIO DIANA MARCELA RUBIO CASTAÑO	11. FIRMA DEL PROFESIONAL LOCAL ASIGNADO AL ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	
12. NOMBRE Y FIRMA REFERENTE INFANCIA O DELEGADO/A			